**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ РАЙОН**

**МО «НЫГДА»**

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

«НЫГДИНСКИЙ ВЕСТНИК»

20 апреля 2023 года, выпуск № 07

1. Публикуется постановление администрации МО «Ныгда» от 10.04.2023 №17-п «Об утверждении порядка применения аналитических кодов бюджетной классификации для учета операций с целевыми субсидиями, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Ныгда».

2. Публикуется постановление администрации муниципального образования «Ныгда» от 10.04.2023 №18-п «Об одобрении реализации проекта по благоустройству общественного пространства на территории муниципального образования «Ныгда» «Создание инфраструктуры для организации и проведения культурно-массовых мероприятий в парковой зоне отдыха в д. Ныгда, ул. Советская, 14, (летняя эстрада)» на 2024 год.

3. Публикуется решение Думы муниципального образования «Ныгда» от 12.04.2023 г. №4/420 «О внесении изменений в решение думы муниципального образования «Ныгда» «О бюджете муниципального образования «Ныгда» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов от 28.12.2022 №4/410-дмо»

4. Публикуется решение Думы муниципального образования «Ныгда» от 12.04.2023 г. №4/421 «Об отмене решения думы муниципального образования «Ныгда» от 30.03.2023 № 4/418-дмо «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Ныгда».

5. Публикуется решение Думы муниципального образования «Ныгда» от 12.04.2023 г. №4/422 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Ныгда».

6. Публикуется решение Думы муниципального образования «Ныгда» от 12.04.2023 г. №4/423 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ныгда».

7. Публикуется уведомление о неудовлетворительном качестве питьевой воды. воды

**10.04.2023г. №17-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЫГДА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ АНАЛИТИЧЕСКИХ КОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ ДЛЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЫГДА»**

В соответствии с абзацем 7 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решения Думы муниципального образования «Ныгда» от 28.12.2022г. № 4/10-дмо «О бюджете муниципального образования «Ныгда» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», на основании Постановления главы администрации муниципального образования «Ныгда» от 19.01.2023 г. № 3-п «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Ныгда» на 2023 г. и плановый период 2024-2025гг.»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок применения аналитических кодов бюджетной классификации для учета операций с целевыми субсидиями, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Ныгда», согласно приложению.

2.Рекомендовать бюджетным учреждениям при составлении, утверждении, исполнении плана финансово–хозяйственной деятельности руководствоваться настоящим порядком.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

муниципального образования «Ныгда» И.Т. Саганова

Приложение

Утверждено постановлением

Главы администрации

от 10.04.2023 г. № 17-п\_

**Порядок**

**применения аналитических кодов бюджетной классификации для учета операций с целевыми субсидиями, предоставляемые муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

Настоящий порядок применения кодов бюджетной классификации для учета операций с целевыми субсидиями, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждениям, разработан в соответствии с абзацем 7 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Порядок устанавливает правила отнесения расходов местного бюджета на соответствующие аналитические коды бюджетной классификации для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии).

**901001- Целевая субсидия на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив**

По данному коду отражаются расходы муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Ныгда» на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в рамках подпрограммы «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области» на 2019-2025 годы Государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2019-2025 годы.

**901002- Целевая субсидия на финансовую поддержку реализации инициативных проектов**

По данному коду отражаются расходы муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Ныгда» на реализацию инициативных проектов в рамках подпрограммы «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области» на 2019-2025 годы Государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2019-2025 годы.

**Соглашение**

**об условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям муниципального образования «Ныгда» на иные цели**

д. Ныгда "10"апреля 2023 г.

Учредитель Администрация муниципального образования «Ныгда» в лице главы администрации Сагановой Ирины Тимуровны, действующей на основании Устава, утвержденного решением Думы муниципального образования «Ныгда» 21.03.2006г. №5-дмо с одной стороны, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Ныгда» (далее - Учреждение) в лице руководителя Хапкиновой Елены Николаевны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением главы администрации муниципального образования «Ныгда» 23.12.2011г. № 41-п с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования «Ныгда» на иные цели (далее- Субсидия) в течение 2023 финансового года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии с учетом перечня мероприятий, направленных на развитие бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Ныгда», утвержденного Учредителем.

2.1.2. Перечислять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения перечня мероприятий, направленных на развитие бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Ныгда».

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях указанных в настоящем Соглашении.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях перечня мероприятий, направленных на развитие бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Ныгда», которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Предоставлять ежеквартально отчет об использовании финансовых средств выделенных на иные цели до 10 числа месяца следующим за отчетным кварталом.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2023 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
| 669413, Иркутская область  Аларский район, д. Ныгда  ул. Советская, 12  ИНН 8501006368  КПП 385101001  БИК 042520001  к/с 03234643256054323400  р/с 40102810145371000026  л/с 03343011870 | 669413, Иркутская область,  Аларский район, д. Ныгда  ул. Назарова,7  ИНН 3851005202  КПП 385101001  БИК 042520001  к/с 03234643256054323400  р/с 40102810145371000026  л/с 21346Ч97340 |
| Руководитель  Саганова И.Т.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. | Руководитель  Хапкинова Е.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. |

Приложение 1

соглашению от 10.04.2023 г.

График перечисления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | 1 квартал\* | | | 2 квартал\* | | | 3 квартал\* | | | 4 квартал\* | | | Сумма (итого), рублей |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |  |
| 1.Целевая субсидия на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.  2.Целевая субсидия на финансовую поддержку реализации инициативных проектов |  |  |  | 978721,14 | 1001278,86 | 238500,00 |  |  |  |  |  |  | 238500,00  1980000,00 |

.

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель: | Учреждение: |
| 669413,Иркутская область  Аларский район, д. Ныгда  ул. Советская, 12  ИНН 8501006368  КПП 385101001  БИК 012520101  к/с 03234643256054323400  б/с 40102810145370000026  л/с 03343011870 | 669413,Иркутская область,  Аларский район, д. Ныгда  ул. Назарова,7  ИНН 3851005202  КПП 385101001  БИК 012520101  к/с 03234643256054323400  б/с 40102810145371000026  л/с 21346Ч97340 |
| Руководитель  Саганова И.Т.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. | Руководитель  Хапкинова Е.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. |

10.04.2023 г. №18-п

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЫГДА»  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ ОДОБРЕНИИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО  
БЛАГОУСТРОЙСТВУ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОСТРАНСТВА  
НА ТЕРРИТОРИИ МО «НЫГДА» «СОЗДАНИЕ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ  
КУЛЬТУРНО - МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ПАРКОВОЙ  
ЗОНЕ ОТДЫХА В Д. НЫГДА, УЛ СОВЕТСКАЯ, 14, (ЛЕТНЯЯ  
ЭСТРАДА)» на 2024 год

В целях улучшения уровня благоустройства села, создания благоприятных условий проживания граждан, руководствуясь ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ныгда»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить инициативу граждан д. Ныгда о реализации проекта по благоустройству общественного пространства на территории МО «Ныгда» «Создание инфраструктуры для организации и проведения культурно-массовых мероприятий в парковой зоне отдыха в д. Ныгда, ул. Советская, 14, (Летняя эстрада)» на 2024 год.
2. Предусмотреть софинансирование мероприятий проекта по благоустройству общественного пространства на территории МО «Ныгда» «Создание инфраструктуры для организации и проведения культурно - массовых мероприятий в парковой зоне отдыха в д. Ныгда, ул. Советская, 14, (Летняя эстрада)» на 2024 год за счет средств местного бюджета, в соответствии с условиями, предусмотренными программой «Комплексное развитие сельских территорий» на 2023 - 2028 годы;
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу муниципального образования «Ныгда».

Глава муниципального образования «Ныгда»

И.Т. Саганова

12.04.2023 г. № 4/420-дмо

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АЛАРСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЫГДА»

ДУМА

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЫГДА» «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЫГДА» НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ ОТ 28.12.2022 №4/410-ДМО»

Дума муниципального образования РЕШИЛА:

1. Внести в принятое решение Думы муниципального образования «Ныгда» «О бюджете муниципального образования «Ныгда» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» от 28.12.2022 г. №4/410-дмо следующие изменения:

-п.1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Ныгда» (далее- местного бюджета) на 2023 год:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 12328,39 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 10973,59 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 12396,13 тыс. рублей;

размер дефицита местного бюджета в сумме 67,74 тыс. рублей, или 5,0% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2.Приложения 1,2,3,4,5 изложить в новой редакции (приложения прилагаются).

3.Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации «Ныгдинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ныгда».

4.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Ныгда»

И.Т. Саганова

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | к Решению Думы МО "Ныгда" | | |
|  | |  | | «О бюджете муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" | | |
|  | |  | | от 28.12.2022г.№4/410-дмо | | |
|  | |  | |  | |  |
| **ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2023 ГОД** | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  | *(тыс. рублей)* | |
| **Наименование** | **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | | | **Сумма** | |
|  | главного администратора доходов | | доходов местного бюджета | | 2023 год | |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000** | | **1 00 00000 00 0000 000** | | **1 354,80** | |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 182 | | 1 01 00000 00 0000 000 | | 252,00 | |
| Налог на доходы физических лиц | 182 | | 1 01 02000 01 0000 110 | | 252,00 | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | | 1 01 02010 01 1000 110 | | 252,00 | |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 | | 1 03 00000 00 0000 000 | | 654,50 | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 | | 1 03 02230 01 0000 110 | | 310,00 | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 | | 1 03 02240 01 0000 110 | | 2,20 | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 | | 1 03 02250 01 0000 110 | | 383,10 | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 | | 1 03 02260 01 0000 110 | | -40,80 | |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 000 | | 1 05 00000 00 0000 000 | | 6,00 | |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 | | 1 05 03010 01 1000 110 | | 6,00 | |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 000 | | 1 06 00000 00 0000 000 | | 434,00 | |
| Налог на имущество физических лиц | 182 | | 1 06 01000 00 0000 110 | | 8,00 | |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 | | 1 06 01030 10 0000 110 | | 8,00 | |
| Земельный налог | 182 | | 1 06 06000 00 0000 110 | | 426,00 | |
| Земельный налог с организаций | 182 | | 1 06 06030 00 0000 110 | | 116,00 | |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | | 1 06 06033 10 1000 110 | | 116,00 | |
| Земельный налог с физических лиц | 182 | | 1 06 06040 00 0000 110 | | 310,00 | |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | | 1 06 06043 10 1000 110 | | 310,00 | |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 000 | | 1 11 00000 00 0000 000 | | 8,30 | |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 901 | | 1 11 05025 10 1000 120 | | 8,30 | |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000** | | **2 00 00000 00 0000 000** | | **10 973,59** | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 | | 2 02 00000 00 0000 000 | | 10 973,59 | |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 000 | | 2 02 10000 00 0000 150 | | 8 619,19 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 000 | | 2 02 15001 00 0000 150 | | 0,00 | |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 027 | | 2 02 15001 10 0000 150 | | 0,00 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 000 | | 2 02 16001 00 0000 150 | | 8 619,19 | |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 027 | | 2 02 16001 10 0000 150 | | 8 619,19 | |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 000 | | 2 02 20000 00 0000 150 | | 2 180,00 | |
| Прочие субсидии | 000 | | 2 02 29999 00 0000 150 | | 2 180,00 | |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 027 | | 2 02 29999 10 0000 150 | | 2 180,00 | |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 000 | | 2 02 30000 00 0000 150 | | 174,40 | |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 000 | | 2 02 35118 00 0000 150 | | 173,70 | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 027 | | 2 02 35118 10 0000 150 | | 173,70 | |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 000 | | 2 02 30024 00 0000 150 | | 0,70 | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 027 | | 2 02 30024 10 0000 150 | | 0,70 | |
| **Итого доходов** |  | |  | | **12 328,39** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение 2 | |
|  | к Решению Думы МО "Ныгда" | |
|  | «О бюджете муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" | |
|  | от 28.12.2022г. № 4/410-дмо | |
|  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ** | | |
| **И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2023 ГОД** | | |
|  |  |  |
|  |  | (тыс. рублей) |
| **Наименование** | **РзПР** | **Сумма** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **0100** | **6 200,59** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 1 232,90 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 1,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 3 695,59 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 985,40 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 0107 | 280,00 |
| Резервные фонды | 0111 | 5,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 0,70 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **0200** | **173,70** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 173,70 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **0300** | **52,40** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0310 | 52,40 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **0400** | **983,80** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 983,80 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **0500** | **250,60** |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | - |
| Благоустройство | 0503 | 250,60 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **0600** | **44,4** |
| Другие вопросы в области окружающей среды | 0605 | 44,4 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **0800** | **4 264,37** |
| Культура | 0801 | 4 264,37 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **1100** | **10,00** |
| Физическая культура | 1101 | 10,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **1000** | **182,86** |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 182,86 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1400** | **233,41** |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 1403 | 233,41 |
| **ИТОГО:** |  | **12 396,13** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3 | | | | |
| к Решению Думы МО "Ныгда" | | | | |
|  |  | «О бюджете муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" | | |
| на плановый период 2014 и 2015 годов» | от 28.12.2022г.№4/410-дмо | | | |
|  |  |  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ** | | | | |
| **ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ, РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ** | | | | |
| **БЮДЖЕТОВ НА 2023 ГОД** | | | | |
|  |  |  | (тыс. рублей) | |
| **Наименование** | **КЦСР** | **ВР** | **РзПз** | **Сумма** |
| **Осуществление полномочий муниципальными органами** | **4330000000** |  |  | **174,40** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **4330051180** |  |  | **173,70** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4330051180 | 100 |  | 147,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 4330051180 | 100 | 0203 | 147,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4330051180 | 200 |  | 26,70 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 4330051180 | 200 | 0203 | 26,70 |
| **Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами Иркутской области об административной ответственности** | **4330073150** |  |  | **0,70** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4330073150 | 200 |  | 0,70 |
| Другие общегосударственные вопросы | 4330073150 | 200 | 0113 | 0,70 |
| **Учреждения культуры** | **4400000000** |  |  | **4 264,37** |
| **Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры** | **4409900000** |  |  | **1 643,27** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения | 4409960210 |  |  | 1 643,27 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4409960210 | 600 |  | 1 643,27 |
| Культура | 4409960210 | 600 | 0801 | 1 643,27 |
| **Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив** | **44099S2370** |  |  | **238,50** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения | 44099S2370 |  |  | 238,50 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 44099S2370 | 600 |  | 238,50 |
| Культура | 44099S2370 | 600 | 0801 | 238,50 |
| **Реализация перечня мероприятий инициативных проектов** | **44099S2380** |  |  | **1 980,00** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения | 44099S2380 |  |  | 1 980,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 44099S2380 | 600 |  | 1 980,00 |
| Культура | 44099S2380 | 600 | 0801 | 1 980,00 |
| **Библиотеки** | **4429900000** |  |  | **402,60** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения | 4429960210 |  |  | 402,60 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 4429960210 | 600 |  | 402,60 |
| Культура | 4429960210 | 600 | 0801 | 402,60 |
| **Резервный фонды администрации МО "Ныгда"** | **4522500000** |  |  | **5,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 4522560120 | 800 |  | 5,00 |
| Резервные фонды | 4522560120 | 800 | 0111 | 5,00 |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** | **4682600000** |  |  | **-** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 4682660120 |  |  | **-** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4682660120 | 200 |  | - |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 4682660120 | 200 | 0310 | - |
| **Содержание и управление дорожным хозяйством (дорожным фондом)** | **4752700000** |  |  | **498,80** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 4752760120 |  |  | **498,80** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4752760120 | 200 |  | 498,80 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 4752760120 | 200 | 0409 | 498,80 |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **4812800000** |  |  | **-** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 4812860120 |  |  | **-** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4812860120 | 200 |  | - |
| Коммунальное хозяйство | 4812860120 | 200 | 0502 | - |
| **Обеспечение деятельности Думы муниципального образования** | **4912200000** |  |  | **1,00** |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 4912260120 | 200 |  | 1,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти | 4912260120 | 200 | 0103 | 1,00 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **4922200000** |  |  | **280,00** |
| Обеспечение деятельности Избирательной комиссии Иркутской области и территориальных избирательных комиссий | 4922260120 | 200 |  | 280,00 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 4922260120 | 200 | 0107 | 280,00 |
| **Руководитель исполнительного органа муниципальной власти, замещающий муниципальную должность муниципального образования** | **4922300000** |  |  | **1 232,90** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4922360110 | 100 |  | 1 232,90 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 4922360110 | 100 | 0102 | 1 232,90 |
| **Исполнительный орган местной администрации** | **4922400000** |  |  | **3 694,59** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4922460110 | 100 |  | 2 480,80 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 4922460110 | 100 | 0104 | 2 480,80 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 4922460120 |  |  | 1 170,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4922460120 | 200 |  | 1 170,79 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 4922460120 | 200 | 0104 | 1 170,79 |
| Иные бюджетные ассигнования | 4922460120 | 800 |  | 43,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 4922460120 | 800 | 0104 | 43,00 |
| **Деятельность финансового отдела муниципального образования** | **4922500000** |  |  | **985,40** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 4922560110 | 100 |  | 984,40 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 4922560110 | 100 | 0106 | 984,40 |
| Иные бюджетные ассигнования | 4922560120 | 800 |  | 1,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 4922560120 | 800 | 0106 | 1,00 |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **493210000** |  |  | **182,86** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 4932160120 | 300 |  | 182,86 |
| Пенсионное обеспечение | 4932160120 | 300 | 1001 | 182,86 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **6812900000** |  |  | **233,41** |
| Межбюджетные трансферты | 6812960120 | 500 |  | 233,41 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 6812960120 | 500 | 1403 | 233,41 |
| **Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив** | **6904172370** |  |  | **165,60** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 69040S2370 | 200 |  | 165,60 |
| Благоустройство | 69040S2370 | 200 | 0503 | 165,60 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **6904100000** |  |  | **5,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 69040S2370 | 200 |  | 5,00 |
| Благоустройство | 6904160120 | 200 | 0503 | 5,00 |
| **Уличное освещение** | **6904300000** |  |  | **80,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 6904360120 | 200 |  | 80,00 |
| Благоустройство | 6904360120 | 200 | 0503 | 80,00 |
| **Программа "Поддержка добровольчества (волонтерства) в муниципальном образовании "Ныгда" на 2022-2024 годы"** | **7952100000** |  |  | **0,50** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 7952160120 | 200 |  | 0,50 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7952160120 | 200 | 0104 | 0,50 |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка на территории муниципального образования "Ныгда" на 2022-2024 годы"** | **7952200000** |  |  | **0,50** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 7952260120 | 200 |  | 0,50 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7952260120 | 200 | 0104 | 0,50 |
| **Муниципальная программа "Пожарная безопасность, защита населения и территорий населенных пунктов МО "Ныгда" от чрезвычайных ситуаций на 2021-2023 годы"** | **7952300000** |  |  | **52,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 7952360120 | 200 |  | 52,40 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7952360120 | 200 | 0310 | 52,40 |
| **"Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования "Ныгда" на 2018--2021 годы и с перспективой до 2032 года"** | **7952400000** |  |  | **485,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 7952460120 | 200 |  | 485,00 |
| Дорожное хозяйство | 7952460120 | 200 | 0409 | 485,00 |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования "Ныгда" на 2022-2024 тгоды"** | **7952500000** |  |  | **44,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 7952560120 | 200 |  | 44,40 |
| Коммунальное хозяйство | 7952560120 | 200 | 0605 | 44,40 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Ныгда" на 2021-2023 тгоды"** | **7952600000** |  |  | **10,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд | 7952660120 | 200 |  | 10,00 |
| Коммунальное хозяйство | 7952660120 | 200 | 1101 | 10,00 |
| **Всего расходов** |  |  |  | **12 396,13** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 4 | | |
|  |  |  | к Решению Думы МО "Ныгда" | | |
|  |  |  | «О бюджете муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" | | |
|  |  |  | от 28.12.2022г.№ 4/410-дмо | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2023 ГОД** | | | | | |
| **(ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА , РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ)** | | | | | |
|  |  |  |  | *(тыс. .рублей)* | |
| **Наименование главного распорядителя кредитов** | **Гл** | **РзПр** | **ЦСР** | **ВР** | **сумма** |
|
| **Финансовый отдел МО "Ныгда"** | **027** |  |  |  | **1218,81** |
| **Общегосударственные вопросы** | **027** | **О1 00** |  |  | **985,40** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **027** | **О1 06** |  |  | **985,40** |
| **Деятельность финансового отдела муниципального образования** | **027** | **О1 06** | **4922500000** |  | **985,40** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 027 | О1 06 | 4922560110 |  | 984,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 027 | О1 06 | 4922560110 | 100 | 984,40 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 027 | О1 06 | 4922560110 | 120 | 984,40 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 027 | О1 06 | 4922560110 | 121 | 756,10 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 027 | О1 06 | 4922560110 | 129 | 228,30 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 027 | О1 06 | 4922560120 |  | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 027 | О1 06 | 4922560120 | 200 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 027 | О1 06 | 4922560120 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 027 | О1 06 | 4922560120 | 244 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 027 | О1 06 | 4922560120 | 800 | 1,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 027 | О1 06 | 4922560120 | 850 | 1,00 |
| Уплата иных платежей, штрафов, пеней | 027 | О1 06 | 4922560120 | 853 | 1,00 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **027** | **14 00** |  |  | **233,41** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **027** | **14 03** |  |  | **233,41** |
| **Межбюджетные трансферты муниципального образования** | **027** | **14 03** | **6812900000** |  | **233,41** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 027 | 14 03 | 6812960120 |  | 233,41 |
| Межбюджетные трансферты | 027 | 14 03 | 6812960120 | 500 | 233,41 |
| **Администрация МО "Ныгда"** | **901** |  |  |  | **11177,32** |
| **Общегосударственные вопросы** | **901** | **О1 00** |  |  | **5215,19** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **901** | **О1 02** |  |  | **1232,90** |
| **Руководитель исполнительного органа муниципальной власти, замещающий муниципальную должность муниципального образования** | **901** | **О1 02** | **4922300000** |  | **1232,90** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 901 | О1 02 | 4922360110 |  | 1232,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными  внебюджетными фондами | 901 | О1 02 | 4922360110 | 100 | 1232,90 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 901 | О1 02 | 4922360110 | 120 | 1232,90 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 901 | О1 02 | 4922360110 | 121 | 946,90 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 901 | О1 02 | 4922360110 | 129 | 286,00 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **901** | **01 03** |  |  | **1,00** |
| **Обеспечение деятельности законодательного органа муниципального образования** | **901** | **01 03** | **4910000000** |  | **1,00** |
| Обеспечение деятельности Думы муниципального образования | 901 | 01 03 | 4912200000 |  | 1,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 901 | 01 03 | 4912260120 |  | 1,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 03 | 4912260120 | 200 | 1,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 03 | 4912260120 | 240 | 1,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 03 | 4912260120 | 244 | 1,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **901** | **01 04** |  |  | **3695,59** |
| **Исполнительный орган местной администрации** | **901** | **О1 04** | **4922400000** |  | **3694,59** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 901 | О1 04 | 4922460110 |  | 3694,59 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными  внебюджетными фондами | 901 | О1 04 | 4922460110 | 100 | 2480,80 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 901 | О1 04 | 4922460110 | 120 | 2480,80 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 901 | О1 04 | 4922460110 | 121 | 1689,40 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 901 | О1 04 | 4922460110 | 122 | 0,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 901 | О1 04 | 4922460110 | 129 | 791,40 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 901 | О1 04 | 4922460120 |  | 1213,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | О1 04 | 4922460120 | 200 | 1170,79 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | О1 04 | 4922460120 | 240 | 1170,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных услуг | 901 | 01 04 | 4922460120 | 242 | 62,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | О1 04 | 4922460120 | 244 | 512,19 |
| Закупка энергетических ресурсов | 901 | О1 04 | 4922460120 | 247 | 595,90 |
| Иные бюджетные ассигнования | 901 | О1 04 | 4922460120 | 800 | 43,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 901 | О1 04 | 4922460120 | 850 | 43,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 901 | О1 04 | 4922460120 | 852 | 7,00 |
| Уплата иных платежей, штрафов, пеней | 901 | 01 04 | 4922460120 | 853 | 36,00 |
| *Программа "Поддержка добровольчества (волонтерства) в муниципальном образовании "Ныгда на 2022-2024 годы"* | *901* | *01 04* | *7952100000* |  | *0,50* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 04 | 7952160120 | 200 | 0,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 04 | 7952160120 | 240 | 0,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 04 | 7952160120 | 244 | 0,50 |
| *Муниципальная программа "Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка на территории муниципального образования "Ныгда на 2022-2024 годы"* | *901* | *01 04* | *7952200000* |  | *0,50* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 04 | 7952260120 | 200 | 0,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 04 | 7952260120 | 240 | 0,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 04 | 7952260120 | 244 | 0,50 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **901** | **01 07** |  |  | **280,00** |
| Непрограммные расходы | 901 | 01 07 | 4900000000 |  | 280,00 |
| Обеспечение деятельности избирательной комиссии Иркутской области и территориальных избирательных комиссий | 901 | 01 07 | 4922200000 |  | 280,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 901 | 01 07 | 4922260120 | 800 | 280,00 |
| **Резервные фонды** | **901** | **01 11** |  |  | **5,00** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **901** | **01 11** | **4522500000** |  | **5,00** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 901 | 01 11 | 4522560120 |  | 5,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 901 | 01 11 | 4522560120 | 800 | 5,00 |
| Резервные средства | 901 | 01 11 | 4522560120 | 870 | 5,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **901** | **01 13** |  |  | **0,70** |
| **Осуществление полномочий муниципальными органами** | **901** | **01 13** | **4330000000** |  | **0,70** |
| **Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами Иркутской области об административной ответственности** | **901** | **01 13** | **4330073150** |  | **0,70** |
| Расходы на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области | 901 | 01 13 | 4330073150 |  | 0,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 13 | 4330073150 | 200 | 0,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 13 | 4330073150 | 240 | 0,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 01 13 | 4330073150 | 244 | 0,70 |
| **Национальная оборона** | **901** | **О2 00** |  |  | **173,70** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **901** | **О2 03** |  |  | **173,70** |
| **Осуществление полномочий муниципальными органами** | **901** | **О2 03** | **4330000000** |  | **173,70** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **901** | **02 03** | **4330051180** |  | **173,70** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 901 | 02 03 | 4330051180 | 100 | 162,41 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 901 | 02 03 | 4330051180 | 120 | 162,41 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 901 | 02 03 | 4330051180 | 121 | 124,74 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 901 | 02 03 | 4330051180 | 129 | 37,67 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 02 03 | 4330051180 | 200 | 11,29 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 02 03 | 4330051180 | 240 | 11,29 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 02 03 | 4330051180 | 244 | 11,29 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **901** | **03 00** |  |  | **52,40** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **901** | **03 10** |  |  | **52,40** |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** | **901** | **03 10** | **4682600000** |  | **0,00** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 901 | 03 10 | 4682660120 |  | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 901 | 03 10 | 4682660120 | 200 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 03 10 | 4682660120 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 03 10 | 4682660120 | 244 | 0,00 |
| *Муниципальная программа "Пожарная безопасность ,защита населения и территорий населенных пунктов МО "Ныгда" от чрезвычайных ситуаций на 2021-2023 годы"* | *901* | *03 10* | *7952300000* |  | *52,40* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 901 | 03 10 | 7952360120 | 200 | 52,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 03 10 | 7952360120 | 240 | 52,40 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 03 10 | 7952360120 | 244 | 52,40 |
| **Национальная экономика** | **901** | **04 00** |  |  | **983,80** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **901** | **04 09** | **4750000000** |  | **498,80** |
| Содержание и управление дорожным хозяйством (дорожным фондом) | 901 | 04 09 | 4752700000 |  | 498,80 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 901 | 04 09 | 4752760120 |  | 498,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 04 09 | 4752760120 | 200 | 498,80 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 04 09 | 4752760120 | 240 | 498,80 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 04 09 | 4752760120 | 244 | 498,80 |
| *"Программа комплексного развития систем транспортной инфраструктуры муниципального образования "Ныгда" на 2018-2021 годы и с перспективой до 2032 года"* | *901* | *04 09* | *7952400000* |  | *485,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 04 09 | 7952460120 | 200 | 485,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 04 09 | 7952460120 | 240 | 485,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 04 09 | 7952460120 | 244 | 485,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **901** | **05 00** |  |  | **250,60** |
| **Коммунальное хозяйство** | **901** | **05 02** |  |  | **0,00** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **901** | **05 02** | **4812800000** |  | **0,00** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 901 | 05 02 | 4812860120 |  | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 02 | 4812860120 | 200 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 02 | 4812860120 | 240 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 02 | 4812860120 | 244 | 0,00 |
| **Благоустройство** | **901** | **05 03** |  |  | **250,60** |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **901** | **05 03** | **6904000000** |  | **165,60** |
| *Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив(областной бюджет)* | 901 | *0503* | *69040S2370* |  | *163,92* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 69040S2370 | 200 | 163,92 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 69040S2370 | 240 | 163,92 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 69040S2370 | 244 | 163,92 |
| *Софинансирование перечня проектов народных инициатив(местный бюджет)* | 901 | *0503* | *69040S2370* |  | *1,68* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 69040S2370 | 200 | 1,68 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 69040S2370 | 240 | 1,68 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 69040S2370 | 244 | 1,68 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселения** | 901 | **05 03** | **6904100000** |  | **5,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 6904160120 | 200 | 5,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *901* | *0503* | 6904160120 | *240* | 5,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 6904160120 | 244 | 5,00 |
| **Уличное освещение** | 901 | **05 03** | **6904300000** |  | **80,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 6904360120 | 200 | 80,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *901* | *0503* | 6904360120 | *240* | 80,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 05 03 | 6904360120 | 244 | 80,00 |
| **Охрана окружающей среды** | **901** | **06 00** |  |  | **44,40** |
| *Муниципальная программа "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности на территории муниципального образования "Ныгда" на 2022-2024 годы"* | *901* | *0605* | *7952560120* |  | 44,40 |
| Осуществление создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 901 | 06 05 | 7952560120 |  | 44,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 06 05 | 7952560120 | 200 | 44,40 |
| **Культура, кинематография** | **901** | **08 00** |  |  | **4264,37** |
| **Культура** | **901** | **08 01** | **4400000000** |  | **4264,37** |
| **Учреждения культуры** | **901** | **08 01** | **4409900000** |  | **3861,77** |
| **Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры** | **901** | **08 01** | 4409960210 |  | **3861,77** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения культуры | 901 | 08 01 | 4409960210 |  | 1643,27 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 901 | 08 01 | 4409960210 | 600 | 1643,27 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 901 | 08 01 | 4409960210 | 610 | 1643,27 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 901 | 08 01 | 4409960210 | 611 | 1643,27 |
| *Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив(областной бюджет)* | 901 | *0801* | *44099S2370* |  | *236,08* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 08 01 | 44099S2370 | 612 | 236,08 |
| *Софинансирование перечня проектов народных инициатив(местный бюджет)* | 901 | *0801* | *44099S2370* |  | *2,42* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 08 01 | 44099S2370 | 612 | 2,42 |
| *Реализация мероприятий перечня инициативных проектов(областной бюджет)* | 901 | *0801* | *44099S2380* |  | *1780,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 08 01 | 44099S2380 | 612 | 1780,00 |
| *Софинансирование мероприятий перечня инициативных проектов (местный бюджет)* | 901 | *0801* | *44099S2380* |  | *200,00* |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 08 01 | 44099S2380 | 612 | 200,00 |
| **Библиотеки** | **901** | **08 01** | **4429960210** |  | **402,60** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения культуры | 901 | 08 01 | 4429960210 |  | 402,60 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 901 | 08 01 | 4429960210 | 600 | 402,60 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 901 | 08 01 | 4429960210 | 610 | 402,60 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных ) услуг (выполнение работ) | 901 | 08 01 | 4429960210 | 611 | 402,60 |
| **Социальная политика** | **901** | **10 01** | **4932100000** |  | **182,86** |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **901** | **10 01** | **4932160120** |  | **182,86** |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 901 | 10 01 | 4932160120 |  | 182,86 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 901 | 10 01 | 4932160120 | 300 | 182,86 |
| Пенсионное обеспечение | 901 | 10 01 |  | 321 | 182,86 |
| **Физическая культура и спорт** | **901** | **11 00** | **7952600000** |  | **10,00** |
| **Мероприятия в области физической культуры и спорта** | **901** | **11 01** | **7952660120** |  | **10,00** |
| *Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Ныгда" на 2021-2023 годы"* | 901 | 11 01 | *7952660120* |  | 10,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 11 01 | 7952660120 | 200 | 10,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 11 01 | 7952660120 | 240 | 10,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 901 | 11 01 | 7952660120 | 244 | 10,00 |
| **Всего расходов** |  |  |  |  | **12396,13** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение 5 | |
|  | к Решению Думы МО "Ныгда" | |
|  | «О бюджете МО "Ныгда" на 2023 год и на | |
|  | плановый период 2024 и 2025 годов" | |
|  | от 28.12.2022г. № \_4/410-дмо | |
|  |  |  |
| **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЫГДА" НА 2023 ГОД** | | |
|  |  |  |
|  |  | (тыс. рублей) |
| **Наименование** | **Код** | **Сумма** |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **67,74** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **027 01 02 00 00 00 0000 000** | **67,74** |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 027 01 02 00 00 00 0000 700 | 67,74 |
| Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 027 01 02 00 00 10 0000 710 | 67,74 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 027 01 02 00 00 00 0000 800 | 0,0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 027 01 02 00 00 10 0000 810 | 0,0 |
| **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **027 01 03 00 00 00 0000 000** |  |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **027 01 05 00 00 00 0000 000** | **0,0** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -12 396,13 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -12 396,13 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -12 396,13 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 027 01 05 02 01 10 0000 510 | -12 396,13 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 12 396,13 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 12 396,13 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 12 396,13 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 027 01 05 02 01 10 0000 610 | 12 396,13 |
| **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **027 01 06 00 00 00 0000 000** | **0,0** |

**12.04.2023 № 4/421-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЫГДА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЫГДА» ОТ 30.03.2023 № 4/418-дмо**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НЫГДА»**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ныгда», Дума муниципального образования «Ныгда»

**РЕШИЛА:**

1. Отменить решение Думы муниципального образования «Ныгда» от 30.03.2023 №4/418-дмо «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Ныгда»;

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Ныгдинский вестник» и официальном сайте МО «Ныгда» «http://ныгда.рф/»;

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования «Ныгда»

И.Т. Саганова

**12.04.2023 № 4/422-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЫГДА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НЫГДА»**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 №12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», п.11. ч.1 ст.8 Федерального закона от 26.02.1997 №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 01.06.2022 №34-ОЗ «О внесении изменений в закон Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области», Дума муниципального образования «Ныгда»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Ныгда» следующие изменения и дополнения:

1.1. в абзаце 3 части 3 статьи 10 слова «Избирательная комиссия Поселения» заменить словами «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума»;

1.2. в абзаце 2 части 6 статьи 11 слова «избирательной комиссией Поселения» заменить словами «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение муниципальных выборов»;

1.3. Часть 2 статьи 15.1. изложить в следующей редакции:

«2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой Поселения, на срок 5 лет по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

1.4. Часть 3 статьи 15.1. изложить в следующей редакции:

«3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.»;

1.5. Пункт 1 части 4 статьи 15.1. изложить в следующей редакции:

«1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;»;

1.6. Часть 2 статьи 37 дополнить пунктом 10.1:

«10.1) решения Думы Поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Поселения в течение шести месяцев подряд.»;

1.7. часть 4 статьи 38 дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1) осуществление полномочий в части мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии со статьёй 8 Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации от 26.02.1997 № 31-ФЗ»;

1.8. статью 43 признать утратившей силу;

1.9. Часть 2.3. статьи 43.1. признать утратившей силу;

1.10. Статью 50 признать утратившей силу.

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав муниципального образования «Ныгда» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе муниципального образования «Ныгда» опубликовать муниципальный правовой акт муниципального образования «Ныгда» после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта муниципального образования «Ныгда» для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования.

Председатель Думы

муниципального образования «Ныгда»,

Глава муниципального образования «Ныгда»

И.Т. Саганова

**12.04.2023г. №4/423-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЫГДА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «НЫГДА»**

В целях приведения Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ныгда» в соответствие с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Ныгда», Дума муниципального образования «Ныгда»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ныгда» согласно приложения.

2. Решение Думы муниципального образования «Ныгда» от 11.09.2014г. № 3/164-дмо (с изменениями от 25.05.2018 № 3/270-дмо; от 15.11.2018г.№4/280-дмо) считать утратившими силу.

3. Настоящее решение Думы муниципального образования «Ныгда» вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать данное решение в информационном печатном издании «Ныгдинский вестник» и разместить на официальном сайте МО «Ныгда» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Ныгда»

И.Т. Саганова

Приложение

к решению Думы

муниципального образования «Ныгда»

от 12.04.2023г.№4/423-дмо

**ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «НЫГДА»**

Настоящим Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ныгда» (далее - Положение) определяется порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования «Ныгда» (далее – бюджет и муниципальное образование), утверждения и исполнения бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, а также состав участников бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ныгда» и их бюджетные полномочия.

**Раздел I.**

**УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ И ИХ БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ**

**Статья 1. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании.**

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

1. Дума муниципального образования;

2. Глава муниципального образования;

3. Администрация муниципального образования;

4. Финансовый отдел муниципального образования;

5. ревизионная комиссия муниципального образования;

6. главные распорядители бюджетных средств;

7. главные администраторы доходов бюджета;

8. главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

9. получатели бюджетных средств;

10. иные участники в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации.

**Статья 2. Бюджетные полномочия Думы муниципального образования**.

Дума муниципального образования:

1. устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета и утверждения бюджета;

2. рассматривает и утверждает бюджет и годовой отчет об его исполнении;

3. осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Думы муниципального образования, в ходе проводимых Думой муниципального образования слушаний и в связи с депутатскими запросами;

4. формирует и определяет правовой статус ревизионной комиссии муниципального образования;

5. осуществляют иные полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A61D0766F69414F8dBO8I) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F05013925CAE1D0766F69414F8dBO8I) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также [Уставом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CDA47BB330624F05E44985CAB16553CA9CF49AFB16DFEd9O6I) муниципального образования.

Статья 3. Бюджетные полномочия главы муниципального образования.

Глава муниципального образования:

1. подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, муниципальные правовые акты, принятые Думой муниципального образования по финансовым и бюджетным вопросам;

2. осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 4. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования.**

Администрация муниципального образования:

1. обеспечивает составление проекта бюджета и необходимых документов и материалов для внесения их на рассмотрение и утверждение Думы муниципального образования;

2. обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

3. обеспечивает составление годового отчета об исполнении бюджета для внесения его на рассмотрение и утверждение Думы муниципального образования;

4. обеспечивает управление муниципальным долгом;

5. осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 5. Бюджетные полномочия финансового отдела муниципального образования.**

1. Финансовый отдел муниципального образования является финансовым органом муниципального образования.

2. Финансовый отдел муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет проект бюджета и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу муниципального образования;

2) организует исполнение бюджета;

3) составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

5) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета;

5) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации;

6) применяет решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, на основании уведомлений о принятии бюджетных мер принуждения ревизионной комиссией муниципального образования и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, об объекте контроля, допустившем бюджетное нарушение, о бюджетной мере принуждения и сроках ее исполнения;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

8) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местных бюджетов по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений

**Статья 6. Бюджетные полномочия ревизионной комиссии муниципального образования.**

1. Ревизионная комиссия муниципального образования является органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Думой муниципального образования.

2. Ревизионная комиссия муниципального образования осуществляет бюджетные полномочия по:

1) осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F05013925CAE1D0766F69414F8dBO8I) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

2) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

3) экспертизе проектов решений Думы муниципального образования о бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

4) экспертизе муниципальных программ;

5) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

6) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита;

7) другим вопросам, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F05013925CAE1D0766F69414F8dBO8I) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

**Статья 7. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.**

Главный распорядитель бюджетных средств:

1. обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2. формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3. ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4. осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5. составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6. вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7. вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8. определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9. формирует и утверждает муниципальные задания;

10. обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11. осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

12. формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13. отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14. осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения;

15. представляет интересы муниципального образования по иным искам к муниципальному образованию;

16. выступает в суде в качестве представителя истца о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с п.3.1. ст. 1081 ГК РФ к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответствующей казны;

17. направляет в финансовый орган информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также представляет информацию о наличии оснований для обжалования судебного решения в десятидневный срок после и вынесения судебного акта в окончательной форме.

**Статья 8. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета.**

Главный администратор доходов бюджета:

1. формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2. представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

3. представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4. формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

5. осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

6. осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения

7. ведет реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

8. утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

9. осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

10. осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

11. принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

12. принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

13. предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

14. принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет

**Статья 9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета.**

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:

1. формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2. осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

3. обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

4. осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

5. формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

6. осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8. составляет обоснования бюджетных ассигнований.

**Статья 10. Бюджетные полномочия отдельных участков бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита.**

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий, и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей,- структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

4. Администратор бюджетных средств вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

5 Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с порядком, установленным администрацией муниципального образования.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, проводится:

1) финансовым органом в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств соответствующего бюджета.;

2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

7. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга:

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

8. Главный администратор средств соответствующего бюджета вправе внести на рассмотрение финансового предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с финансовым органом передать этому финансовому органу указанные полномочия»

**Статья 11. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств

**Статья 12. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании**

1. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании определяются в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе принять решение об осуществлении ими бюджетных полномочий соответственно подведомственных распорядителей бюджетных средств, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

**Статья 13. Порядок и сроки составления проекта бюджета**

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Составление проекта бюджета - исключительная компетенция администрации муниципального образования.

Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый отдел муниципального образования.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются распоряжением администрации муниципального образования в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Думы муниципального образования.

**Статья 14. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета.**

Составление проекта бюджета основывается на:

1. положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2. документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3. основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования ;

4. прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

5. бюджетном прогнозе муниципального образования (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6. муниципальных программах муниципального образования (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ)

**Статья 15. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования.**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном распоряжением администрации муниципального образования.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется постановлением администрации муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета на рассмотрение Думы муниципального образования.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

**Статья 16. Прогнозирование доходов бюджета.**

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Думу муниципального образования, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Иркутской области и решений Думы муниципального образования, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

2. Положения федеральных законов, законов Иркутской области, решений Думы муниципальных образований, приводящих к изменению общего объема доходов местного бюджета и принятых после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Думу муниципального образования, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

**Статья 17. Планирование бюджетных ассигнований**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом с учетом особенностей, установленных статьей 1742 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 18. Резервный фонд администрации муниципального образования**

1. В расходной части бюджета образуется резервный фонд администрации муниципального образования

Размер резервного фонда администрации муниципального образования устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, предусмотренных в составе бюджета, устанавливается постановлением администрации муниципального образования

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

**Статья 19. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования**

1. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования создается решением Думы муниципального образования, за исключением решения о местном бюджете.

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета, утвержденных решением Думы муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования устанавливается решением Думы муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда муниципального образования, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования в очередном финансовом году.

**Статья 20. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период.

2. Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период и принятого решения Думы муниципального образования о местном бюджете без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период устанавливаются администрацией муниципального образования с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Думу муниципального образования одновременно с проектом решения о местном бюджете.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией муниципального образования в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Думы муниципального образования о местном бюджете.

**Статья 21. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в порядке, установленном администрацией муниципального образования, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов муниципального образования осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией муниципального образования с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

3. Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

**Статья 22. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией муниципального образования.

2. Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией муниципального образования в устанавливаемом им порядке.

3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным нормативным правовым актом администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией муниципального образования. Дума муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в них в порядке, установленном решением Думы муниципального образования.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным нормативным правовым актом администрации муниципального образования.

5. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Раздел II. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА**

**Статья 23. Содержание решения о бюджете**

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета а также иные показатели, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования (кроме решения о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение);

9) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования;

10) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) размер резервного фонда администрации муниципального образования;

13) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

14) иные показатели бюджета, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования.

**Статья 24. Документы и материалы, представляемые в Думу муниципального образования одновременно с проектом решения о бюджете**

Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу муниципального образования представляются:

1. основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

2. предварительные итоги социально-экономического развития МО «Ныгда» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

3. прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

4. прогноз основных характеристик (общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

5. пояснительная записка к проекту местного бюджета;

6. методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7. верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8. оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9. реестры источников доходов местного бюджета;

10. паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

11. иные документы и материалы.

**Статья 25. Внесение проекта бюджета на рассмотрение Думы муниципального образования**

1. Проект решения о бюджете вносится на рассмотрение Думы муниципального образования постановлением администрации муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета в Думу муниципального образования представляются документы и материалы в соответствии со [статьей 24](#Par346) настоящего Положения.

3. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета производится путем утверждения уточненных показателей бюджета.

**Статья 26. Публичные слушания по проекту решения о бюджете**

До рассмотрения на заседании Думы муниципального образования проекта решения о бюджете проводятся публичные слушания по проекту решения о бюджете в порядке, установленном Думой муниципального образования.

**Статья 27. Подготовка к рассмотрению проекта решения о бюджете**

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете осуществляется в соответствии с [регламентом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CDA47BB330624F05E44985CA6165432A9CF49AFB16DFE964734A70C237FBD76F796d8O4I) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частями 2](#Par397) - [4](#Par406) настоящей статьи.

2. Не позднее дня, следующего за днем внесения проекта решения о бюджете с необходимыми документами и материалами в Думу муниципального образования, Председатель Думы муниципального образования направляет их в ревизионную комиссию муниципального образования для подготовки заключения по проекту решения о бюджете и предложений о принятии или отклонении представленного проекта решения.

Поправки субъектов права правотворческой инициативы, предусматривающие увеличение расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, должны содержать предложения о соответствующем сокращении расходов бюджета по другим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов либо указание на дополнительный источник доходов. Внесение поправок, предусматривающих увеличение расходов бюджета за счет увеличения размера дефицита бюджета, не допускается.

Поправки, не соответствующие требованиям, предусмотренным [абзацем вторым](#Par402) настоящей части, не рассматриваются.

3. В течение 10 дней со дня получения проекта решения о бюджете ревизионная комиссия муниципального образования направляет в Думу муниципального образования и администрацию муниципального образования заключение по проекту решения о бюджете и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения.

4. Дума муниципального образования рассматривает представленное заключение ревизионной комиссией муниципального образования по проекту решения о бюджете и не позднее, чем за два дня до дня заседания Думы муниципального образования принимает решение по проекту решения о бюджете в соответствии с [регламентом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CDA47BB330624F05E44985CA6165432A9CF49AFB16DFE964734A70C237FBD76F796d8O4I) Думы муниципального образования.

**Статья 28. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

1. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете осуществляется в соответствии с [регламентом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CDA47BB330624F05E44985CA6165432A9CF49AFB16DFE964734A70C237FBD76F796d8O4I) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частью второй](#Par411) настоящей статьи.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете Дума муниципального образования заслушивает доклады:

1) начальника финансового отдела муниципального образования;

2) Председателя ревизионной комиссии муниципального образования

3. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации.

4. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Статья 29. Внесение изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период**

1. Администрация муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обеспечивает составление проектов решений Думы муниципального образования о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее - проект решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, для внесения их постановлением администрации муниципального образования в Думу муниципального образования для рассмотрения и утверждения.

2. Подготовка к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период осуществляются в соответствии с [регламентом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CDA47BB330624F05E44985CA6165432A9CF49AFB16DFE964734A70C237FBD76F796d8O4I) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частями 3](#Par430) - [5](#Par436) настоящей статьи.

3. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период Дума муниципального образования заслушивает доклады:

1) начальника финансового отдела муниципального образования для представления проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

2) Председателя ревизионной комиссии муниципального образования.

**Раздел III. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

**Статья 30. Организация исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый отдел муниципального образования. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

**Статья 31. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым отделом муниципального образования.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового отдела муниципального образования

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового отдела муниципального образования, без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации[[1]](#footnote-1).

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 32. Кассовый план**

Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливаются распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым отделом муниципального образования.

**Статья 33. Исполнение бюджета по доходам и расходам**

1. Исполнение бюджета по доходам осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования.

**Статья 34. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств**

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования

**Статья 35. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета в порядке, установленном распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования.

**Статья 36. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации в Федеральном казначействе.

**Статья 37. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

**Статья 38. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2 статьи 242](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8B867A9D1086DE64E28d7OEI) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года финансовый отдел муниципального образования обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

3. Порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года, устанавливается распоряжением начальника финансового отдела муниципального образования.

**Статья 39. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым отделом муниципального образования без внесения изменений в решение о местном бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете.

**Раздел IV. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 40. Составление и представление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы средств бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый отдел муниципального образования в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность составляется финансовым отделом муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета.

3. Бюджетная отчетность представляется финансовым отделом муниципального образования в администрацию муниципального образования.

4. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации муниципального образования и направляется в Думу муниципального образования и ревизионную комиссию муниципального образования.

Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением Думы муниципального образования.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Думой муниципального образования

**Статья 41. Решение Думы муниципального образования об исполнении бюджета**

Решением Думы муниципального образования об исполнении бюджета (далее - решение об исполнении бюджета) утверждается годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

5) иные показатели, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы МО «Ныгда».

**Статья 42. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения и утверждения Думой муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется ревизионной комиссией муниципального образования.

3. Годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета включает:

1) отчет об исполнении бюджета главного администратора бюджетных средств;

2) баланс главного администратора бюджетных средств;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета.

При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета ревизионная комиссия муниципального образования руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F35D1D905FF84A0537A39Ad1O1I) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля ревизионной комиссии муниципального образования утверждаются правовыми актами Председателя ревизионной комиссии муниципального образования и определяют, в том числе, обязательные принципы, характеристики, правила осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета.

4. Администрация муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет в ревизионную комиссию муниципального образования годовой отчет об исполнении бюджета и документы, установленные [частью второй статьи 40](#Par572) настоящего Положения.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета ревизионная комиссия муниципального образования готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется ревизионная комиссия муниципального образования на рассмотрение Думы муниципального образования с одновременным направлением в администрацию муниципального образования.

**Статья 43. Представление годового отчета об исполнении бюджета в Думу муниципального образования**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета вносится постановлением администрации муниципального образования на рассмотрение и утверждение Думы муниципального образования не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета администрацией муниципального образования представляются:

1) проект решения Думы муниципального образования об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении местного бюджета, содержащая анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатов использования бюджетных ассигнований;

6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

7) иная отчетность, предусмотренная Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования.

**Статья 44. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год**

До рассмотрения на заседании Думы муниципального образования проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в порядке, установленном Думой муниципального образования.

**Статья 45. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета**

1. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета осуществляются в соответствии с [регламентом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CDA47BB330624F05E44985CA6165432A9CF49AFB16DFE964734A70C237FBD76F796d8O4I) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частями 2](#Par588) - [3](#Par594) настоящей статьи.

2. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета Дума муниципального образования заслушивает доклады:

1) главы муниципального образования или начальника финансового отдела муниципального образования для представления годового отчета об исполнении бюджета, в случае если последнему в установленном порядке делегировано данное полномочие;

2) Председателя ревизионной комиссии муниципального образования.

3. В случае отклонения Думой муниципального образования решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Раздел V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 46. Полномочия финансового органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями финансового органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым органом:

1) проводятся проверки, ревизии и обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

5) назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

6) получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

7) направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Финансовый орган может издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

**Статья 47. Полномочия ревизионной комиссии муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями ревизионной комиссии муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

3) контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F05013925CAE1D0766F69414F8dBO8I) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю ревизионной комиссией муниципального образования:

1) проводятся проверки, ревизии, обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются финансовому отделу муниципального образования уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) осуществляются иные мероприятия, предусмотренные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6B535752175201A2021CC44AAD5F5C28F0531F9C53A71D0766F69414F8dBO8I) Российской Федерации.

3. Порядок осуществления ревизионной комиссией муниципального образования полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в части, не урегулированной настоящим Положением, определяется решением Думы муниципального образования.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ  
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

(Управление Роспотребнадзора по Иркутской области)

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
В Г. ЧЕРЕМХОВО,ЧЕРЕМХОВСКОМ И АЛАРСКОМ РАЙОНАХ, Г. СВИРСКЕ  
(Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Иркутской области  
в г. Черемхово, Черемховском и Аларском районах, г. Свирске)

Плеханова ул., д. 1, г. Черемхово, 665413  
Телефон 8 (395-46) 5-64-70 факс 8 (395-46) 5-60-81  
E-mail: [cheremkhovo@38.rospotrebnadzor.ru](mailto:cheremkhovo@38.rospotrebnadzor.ru) <http://www.38.rospotrebnadzor.ru/>  
ОКПО 75080821 ОГРН 1053811066308 ИНН 3811087738 КПП 380801001

|  |  |
| --- | --- |
| 19.04.2023 №38-11-15/78-556-2023 | |
| На № | от |
| р | "1 |
|  | **Уведомление о** |
|  | **неудовлетворительном качестве** |

**питьевой воды**

Информируем Вас, что данные лабораторных исследований питьевой воды, выполненные в рамках ведения государственной системы социально-гигиенического мониторинга аккредитованной лабораторией ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в мониторинговой точке: скважина МО «Ныгда» по адресу: Иркутская область, Аларский район, с.Ныгда.ул.Комсомольская.8а (дата

отбора11.04.2023 года ), свидетельствуют о превышении гигиенических нормативов **по показателю « железо», «мутность»,** (см. таблицу 1).

Таблица 1

Показатели проб воды, несоответствующие гигиеническим нормативам, и вызываемое ими негативное воздействие на здоровье человека

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Населенный пункт (мониторинговая точка) | Показатель / значение | Норматив | Направленность действия вещества (критические органы / системы\*) |
| Иркутская область, Аларский  район,\_с.Ныгда,ул.Комсомольская,8а | мутность-  23.2+3,1 мг/л | Не более 1,5 | превышение ПДК по « мутности» свидетельствует о наличии в воде частиц органического или минерального происхождения |
|  | Железо (Fe, суммарно)- | не более  0,3 | железо относится к веществам 3 класса |



Документ создан в электронной форме. № 38-11-15/78-556-2023 от 19.04.2023. Исполнитель: Федоринова Н.И.

Страница 1 из 2. Страница создана: 19.04.2023 10:45

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4,2±0,7 |  | опасности, ухудшает органолептические свойства воды с приданием воде  окраски. |

Качество воды в мониторинговой точке по адресу: Иркутская область, Аларский район,\_с.Ныгда,ул.Комсомольская,8а не соответствует требованиям санитарного законодательства (таблица 3.1,3.13 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»).

Превышение в исследуемых пробах воды показателя **« мутность», «железо»** является критерием **существенного ухудшения качества воды** (в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.12.2012 г. № 1204 «Об утверждении Критериев

существенного ухудшения качества питьевой воды и горячей воды, показателей качества питьевой воды, характеризующих ее безопасность, по которым осуществляется производственный контроль качества питьевой воды, горячей воды и требований к частоте отбора проб воды»).

1. [↑](#footnote-ref-1)